

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ 1927”

с.Божичен, общ. Иваново, обл. Русе, ул. Балкан 2

ЕИК – 117057626, регистрация в Министерството на културата №956

До Кмета на

Община Иваново

Доклад

За дейността на Н.Ч.„П.Р.Славейков-1927г.” с.Божичен

През изминалата 2019година

Докладът на читалище „П.Р.Славейков-1927г.” е изготвен в съответствие с чл.26 , ал.4 от Закона за Народните читалища.

Народните читалища са центрове за съхранение и запазване на културното наследство. Те поддържат културния живот в даденото населено място. Провеждат се празници, организират се културни мероприятия, отбелязват се чествания и годишнини.

В края на всяка календарна година нашето читалище изпраща културен календар до кмета на община Иваново, който съдържа програмата на читалището за идната година.

Освен тези празници читалището активно се включва и в трите Общински празника организирвани всяка година: „Празник под манастира”, „ Фестивал на гъбата”, „ От Поломието до Дунава”.

Съвместно с Пенсионерския клуб през изминалата година организирахме и проведохме едnodневни екскурзии, отпразнувахме Трифон зарезан, проведохме поход за събиране на билки на Еньов ден, чествахме годишнини и юбилеи на наши дългогодишни членове на читалището.

Работим в тясно сътрудничество с кметския намесник , включихме се и в провеждане на празника на църквата ,който всяка година тържествено отбелязваме на 19.10.

Читалището работи както с по – възрастното население , така също и с децата и младежите в селото. През ваканциите децата редовно посещават читалището . Заемат книги за въщи, разглеждат и коментират различни енциклопедии. Редовно се включват в провеждането на игри и забавления. Организирано на Велики Четвъртък се събираме в читалището и боядисваме яйца. В края на месец Февруари изработваме мартеници послучай Баба Марта. През месец Август се събираме на площада на селото и рисуваме с тебешири. Наша пенсионирана местна учителка редовно им разказва по някоя забавна история за миналото на нашето село. Не пропускаме и за финал на всяко организирано мероприятие да се почерпим със сладки лакомства.

От години спазваме обичая „Лазаруване“.

На самия ден обличаме носиите и тръгваме из селото да попеем и поиграем на стари и млади, да им пожелаем здраве и берекет. Децата с радост очакват този ден. Събират си яйчица и сладкиши.

На националния празник Трети Март поднасяме венци и цветя на паметника на загиналите за свободата на нашата Родина.

Читалищният секретар редовно посещава провежданите обучения и семинари. През 2019година такъв изнесен семинар беше организиран и проведен от РЕКИЦ в гр. Трявна.

В края на всяка година читалището прави годишен абонамент за „Читалищен вестник“.

През изминалата 2019 година от библиотечния фонд за дома са заети 1216 книги.

Посещенията в библиотеката са 1403.

Съгласно изискванията на Община Иваново всеки месец читалището подготвя и представя подробен отчет за направените разходи и постъпилите приходи за читалището.

Съставил:

/Антоанета Колева/

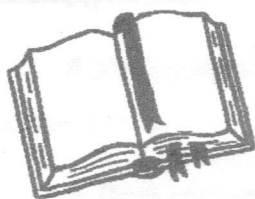
Председател на Читалищното настоятелство:

/Бисер Тинчев/



26.02.2020г.

С.Божичен



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ 1927”

с.Божичен, общ. Иваново, обл. Русе, ул. Балкан 2

ЕИК – 117057626, регистрация в Министерството на културата №956

До Кмета на

Община Иваново

Предложение

За дейността на Н.Ч. ”П.Р.Славейков-1927г.” с.Божичен

През календарната 2020 година

Народните читалища в България са уникални организации, пример за устойчиви културни институции, имащи дълбока връзка с миналото, с традициите, с образователния и културен процес. На тях се гледа като на структури, които трябва да се пазят и укрепват в съвременни условия за развитие на гражданското общество.

Съгласно чл.2 от ЗНЧ читалищата са юридически лица с нестопанска цел. Те са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавно културно-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед и ограничение на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Цели:

1. Една от основните цели на читалището е запазване и популяризиране на местните културни традиции и обичаи.
2. Продължаване на добрите традиции в културната дейност, в художествената самодейност и включване на иновативни форми и дейности.

3. Утвърждаване на общочовешки ценности, чрез отбелязване на европейски и международни дни.

4. Утвърждаване на отношение на толерантност и уважение към етнически малцинства.

5. Дейността на читалищната библиотека е насочена към по-пълно и качествено задоволяване на информационните, развлекателните и общообразователни нужди на жителите на селото.

6. Разширяване на обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултанската.

7. Обновяване на материално-техническата база.

Задачи:

1. Осъществяване на културно-просветни дейности сред населението.

2. Запазване на традициите и фолклора и представянето им на Общински празници, фестивали и събори.

3. Разкриване на нови групи, школи, кръжоци и клубове.

4. Обогащане и обновяване на материалната база.

5. С цел развитие на професионалните умения и получаване на актуална информация да се участва в семинари и обучения.

6. Тясно взаимодействие на читалището с Българската православна църква, съвместно отбелязване на църковни празници, съгласно църковния календар.

7. Съвмесна работа с Културния клуб на пенсионера с цел организиране и провеждане на мероприятия и празници.

Културен календар-2020 година

Месец Януари:

21.01.-Ден на родилната помощ-Бабин ден

Месец Февруари:

01.02. Трифонов ден-ден на лозаря

19.02.Отбелязване на годишнина от обесването на Апостола на свободата-
Васил Левски

Месец Март:

01.03. Сбирка на децата в читалището за изработване на мартеници послучай
празника

03.03.Тържествена поднасяне на венци и цветя на паметника на загиналите
във войната за освобождението на България от турско робство

08.03.Честване на Международния ден на жената

Месец Април:

11.04. Лазаров ден – С лазарките от селото да поздравим жителите и гостите
на селото, като им рецитираме и попеем за здраве и берекет през предстоящата
година

На велики четвъртък да съберем децата на селото и да боядисаме най-
шарените яйца за Великден

На самия празник да излъчим победител за най- здраво и красиво яйце

Месец Май:

Участие в ежегодния Фестивал на гъбата в с.Красен

Месец Юни:

Участие на Н.Ч."П.Р.Славейков-1927г." в празника под манастира, който се
провежда всяка година под шевството на община Иваново

Отбелязване на Еньовден.Сбирка на хора от селото и провеждане на поход
за събиране на билки. Излъчване на победител събрал най-много и разнообразни
билки.

Месец Юли:

Съвмесно с Пенсионерския клуб организиране и провеждане на едномедневна
екскурзия до избрана дестинация

Месец Август:

Да съберем децата за провеждане на традиционното рисуване на асвалт на площада на селото

Към края на месеца участие в общинския празник "От Поломието до Дунава"

Месец Септември:

06.09. Съединението на България

22.09. Независимостта на България

Месец Октомври:

19.10. Съвмесно с Пенсионерския клуб – честване на празника на църквата в селото – „Свети Йоан Рилски“

Сбирката на децата от детската работилничка

Месец Ноември:

В първата Неделя от месеца – провеждане на месния събор

Месец Декември:

Украсяване на сградата на читалището послучай предстоящите празници – Коледа и Нова година

Коледни и Новогодишни празници

Председател на читалищното настоятелство.....

Инж. Бисер Тинчев

Решение на Отчетно изборното събрание на
Н.Ч."П.Р.Славейков-1927г." с.Божичен проведено на
11.02.2019г. с.Божичен , общ. Иваново, обл.Русе

Събранието взе решение :

За Председател на читалището беше единодушно избран
Бисер Тинков Тинчев

Читалищното настоятелство да се състои от трима души:

- 1.Инж.Бисер Тинков Тинчев-Председател
- 2.Инж. Илиян Георгиев Илиев –член
- 3.Йорданка Калинова Дековска –член

Проверителна комисия:

- 1.Янка Стефанова Георгиева-Председател
- 2.Дешка Стойчева Иванова –член
- 3.Райна Ангелова Пенева-член

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ 1927”, с. БОЖИЧЕН, ОБЩИНА ИВАНОВО, РУСЕНСКА ОБЛАСТ, ПРИЕТ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 С този Устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на народните читалища

Чл. 2 Читалище „П.Р.Славейков 1927” е самостоятелно, независимо, самоуправляващо се културно-сдружение на населението от с. Божичен. То е изградено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл. 3 Читалище „П.Р.Славейков 1927” не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички граждани, без оглед на възрастово ограничение, партийно етническо и религиозни принадлежности.

Чл. 4 Читалище „П.Р.Славейков 1927” работи в тясно сътрудничество с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които провеждат културно-просветна дейност.

Чл. 5 Читалище „П.Р.Славейков 1927” поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които е възложено посредством закони определени задължения

Чл. 6 Читалище „П.Р.Славейков 1927” е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 7 Читалището се представлява от председател и секретар или упълномощено от страна на ЧН лице. Разполага с кръгъл печат на който е написано "Народно читалище „П.Р. Славейков 1927”, с. Божичен, Русенска област.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 8 (1) Целите и задачите на Читалище „П.Р.Славейков 1927” са да задоволят потребностите на гражданите, свързани с:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социална и образователна дейност в населеното място, където осъществява дейността си;
2. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към постиженията на науката, изкуството и културата;
3. запазва обичаите и традициите на българския народ;
4. обогатява културния живот в селото и свободното време на населението;
5. поддържа, обогатява и развива народните обичаи чрез традиционни форми;
6. утвърждава и възпитава национално самосъзнание;
7. осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал. 1, читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;
2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;

3. създава условия за публичен достъп до глобалното информационно общество и информационните технологии, работи за преодоляване на информационното неравенство чрез интернет комуникацията;

4. организиране на школи, кръжоци, курсове, празненства, концертни чествания, изграждане на художествени състави и осигуряване участието им в местни, регионални и национални прегледи;

5. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

(4) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имуществото възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политическа партия и организация;

4. на председателя, секретаря, членове на настоятелството и проверяващата комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 9 (1) Читалищата могат да се сдружават за постигане на своите цели, за провеждане на своите дейности и инициативи при условията и реда на този закон.

(2) Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народните читалища, които са техни членове.

III. УЧРЕДЯВАНЕ

Чл. 10 (1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема Устав на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;

2. седалището;

3. целите;

4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикване и за вземане на решенията им;

6. начинът за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалищата могат да откриват клонове в близки квартали, жилищни райони и села, където няма други читалища.

Чл. 11 (1) Читалището придобива качество на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжния съд, в чийто район е седалището му.

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, поражда права и задължения само за лицата, които са го извършили. Лицата, сключили сделките отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалището в регистъра на Окръжния съд се извършва без такси по писмена молба на настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидният печат на читалището.

(4) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по п. 1 – 4.

(5) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

(7) Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(8) Народните читалища могат да кандидатстват за държавна или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра по чл. 10.

IV. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 12 (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които имат нямат право да избират и да бъдат избирани – те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13 Органи на управление на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 14 (1) Върховен орган на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 15 (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основните насоки на дейността на читалището;
6. взема решения за членуване или за прекратяване на членството на читалищното сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишният отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 16 (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да се свика по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни пред датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището трябва да бъде залепена покана за събранието.

(4) Решенията по бл. 15, ал. 1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалище на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

VI. НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 17 (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелство:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 18 (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището, съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството.

Чл. 19 (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текуща основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 20 (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата.

Чл. 21 Не могат да бъдат избрани членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 22 Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларация за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 23 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 24 Читалище „П.Р.Славейков 1927”, с. Божичен набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. субсидия от държавния и общинския бюджети;
3. дарения и завещания;
4. други приходи.

Чл. 25 (1) Предложенията за годишната субсидия за читалището по общини, нормативите и механизмът на нейното разпределение се разработват от Министерството на културата, съгласувано с областната администрация и общината.

(2) С решение на Общинския съвет, читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от Общинския съвет субсидия за читалището, определена на основа на нормативи и по реда на ал. 2 не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 26 (1) Предвидените по държавния и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределя с участието на представител на общината и се предоставя на читалището за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда средствата се осигуряват от Общинския съвет.

Чл. 27 (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменяни с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 28 Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 29 (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в общината.

(3) Председателят на читалището на ежегодното, в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходените от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалището се обсъждат от Общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представител на читалището.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 30 (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава или добрите нрави;
- 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;
- 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност;
- 4. не е учредено по законния ред;
- 5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 31 Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище не може да претендира за разпределение на имуществото му.

Чл. 32 За неуредените по този устав случаи се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

IX. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33 Председател или секретар на читалището, който предостави имущество в нарушение на чл. 3 и чл. 4 се наказват с глоба в размер от 500 до 1000 лв и с лишаване от право да заемат изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл. 34 Председател на читалището, който не заяви вписване в регистъра на читалищата по чл. 10, ал. 3 се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 35 Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнение на читалищните дейности и за изразходените от бюджета средства в срока по чл. 28, ал. 4 се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 36 (1) Съставянето на актове, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

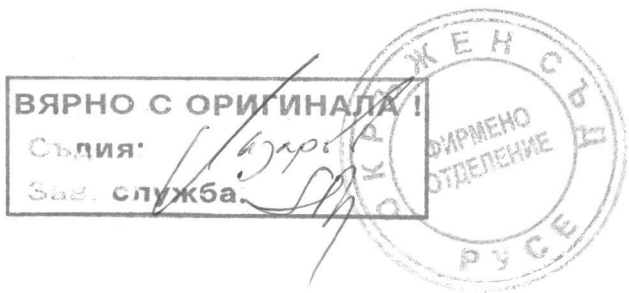
(2) Събраните глоби за нарушения по чл. 35 се внасят в Национален фонд „Култура“.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Читалище „П.Р.Славейков 1927“, с. Божичен е основано през 1927 г. под името „П.Р.Славейков“.

§ 2 Народно читалище „П.Р.Славейков 1927“, с. Божичен има кръгъл печат с надпис „Народно читалище П.Р.Славейков 1927“ с. Божичен.

§ 3 Настоящият устав на Народно читалище „П.Р.Славейков 1927“, с. Божичен е приет на отчетно-изборно събрание на читалището, актуализиран и допълнен, както и утвърден от Общото събрание, състояло се на 05.05.2010 г.



СПИСЪК,

На действителните членове на „Народно читалище П.Р.Славейков г.”, село Божичен, присъствали на редовно общо събрание на читалището, проведено на 05.05.2010г., ПРИЕЛИ ИЗЦЯЛО НОВИЯ УСТАВ НА ЧИТАЛИЩЕТО, удостоверено чрез подписите им, както следва:

№ по Ред	Име, презиме, фамилия	Подпис
1.	Райна Ангелова Пенева	
2.	Йордан Рашков Стоянов	
3.	Стоянка Иванова Новакова	
4.	Йорданка Ненова Иванова	
5.	Савка Иванова Станева	
6.	Йорданка Калинова Дековска	
7.	Антоанета Вл. Владимирова	
8.	Стоянка Калинова Стоянова	
9.	Младен Несторов Андреев	
10.	Маринка Йорданова Христова	
11.	Пенчо Ганев Пенев	
12.	Донка Тодорова Караманлиева	
13.	Сия Йорданова Драганова	
14.	Параскева Радоева Славова	
15.	Катина Радоева Кътева	
16.	Трифона Първанова Коцева	
17.	Тонка Николова Георгиева	
18.	Пламен Георгиев Георгиев	
19.	Васил Проданов Брайков	
20.	Драгана Донева Борисова	
21.	Антоанета Ганчева Колева	
22.	Теодора Цанкова Станева	
23.	Димитър Станчев Станев	
24.	Стефан Стоянов Колев	
25.	Пенка Иванова Тодорова	
26.	Златка Георгиева Иванова	
27.	Костадин Спасов Попов	
28.	Вълчо Йорданов Иванов	
29.	Велико Александров Великов	
30.	Мария Николова Лютакова	
31.	Рада Проданова Миланова	
32.	Стела Стефанова Колева	
33.	Цветанка Тодорова Желева	
34.	Елена Стоянова Карагяурава	
35.	Доцка Йорданова Стойчева	
36.	Мери Донева Борисова	
37.	Емил Николов Андреев	

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА !
 Седия:
 Зав. служба:

ОБЩНО СЕЛСКО
 ЧИТАЛИЩЕ
 П.Р. СЛАВЕЙКОВ Г.
 БОЖИЧЕН
 РУСЕ